

Tietosuoja- ja rekisteriseloste

1. Rekisterinpitäjä

Nimi: Marjaana Väänänen / Tmi Marjaana Väänänen

Y-tunnus: 3387993-9

Osoite: Vanha Valtatie 190, 04500 Kellokoski

Puhelin: 045-6314023

Sähköposti: vaananenmarjaana@gmail.com

Kotisivut: www.marjaanavaananen.fi

2. Rekisterin nimi

Tmi Marjaana Väänänen asiakas- ja tiedotusrekisteri

3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

Henkilötietoja käsitellään seuraavia tarkoituksia varten:

- Asiakassuhteen hoitaminen (yhteydenpito, ajanvaraus, asiakastyö)
- Laskutus
- Lakisääteisten velvoitteiden hoitaminen (esim. kirjanpito)
- Asiakashallinta ja palautteiden kerääminen
- Sähköpostiviestintä ja tiedottaminen asiakkaan suostumuksella

Tarjottavat terapiapalvelut eivät ole potilaslain alaista toimintaa, eikä asiakastietoja käsitellä potilastietorekisterinä.

4. Rekisterin tietosisältö

Rekisterissä käsitellään seuraavia tietoja:

- Henkilön perustiedot: nimi, sähköpostiosoite, puhelinnumero
- Varaustiedot: palvelun tyyppi, varausaika, osallistujien lukumäärä
- Laskutustiedot ja maksutapahtumat
- Koulutusten osallistujatiedot ja palautteet

5. Säännönmukaiset tietolähteet

- Asiakas itse (esim. ajanvarauksen tai yhteydenoton kautta)
- Ajanvarausjärjestelmä **Vello** (www.vello.fi), johon asiakas syöttää tietonsa varausta tehdessään
 - Ajanvarausjärjestelmä Vello toimii omalta osaltaan rekisterinpitäjänä ja vastaa omasta tietosuojastaan. Vellon tietosuojaseloste löytyy osoitteesta <https://www.vello.fi/tietosuoja>.

6. Tietojen luovutukset ja siirrot

Tietoja ei luovuteta ulkopuolisille ilman asiakkaan erillistä suostumusta, ellei laki toisin edellytä. Tietoja ei siirretä EU:n tai ETA:n ulkopuolelle.

7. Tietojen suojaus

- Asiakastiedot tallennetaan ja käsitellään sähköisesti suojatuissa järjestelmissä
- Ajanvaraus- ja asiakastiedot säilytetään Vellon palvelimilla, jotka noudattavat EU:n tietosuojasetusta (GDPR)
- Käytössä on salasanoin ja/tai kaksivaiheisella tunnistautumisella suojatut järjestelmät
- Asiakastietoja käsitellään vain rekisterinpitäjän toimesta
- Paperisia asiakirjoja ei käytetä tai ne hävitetään asianmukaisesti

8. Tietojen säilytysaika

Asiakastietoja säilytetään vain niin kauan kuin asiakassuhteen hoito tai laki (esim. kirjanpitovelvoitteet) sitä edellyttää, kuitenkin enintään 6 vuotta viimeisestä asiakaskontaktista, ellei asiakas pyydä aiempaa poistamista eikä säilyttämiselle ole lakisääteistä estettä.

9. Rekisteröidyn oikeudet

Rekisteröidyllä on seuraavat oikeudet:

- Oikeus pyytää pääsy itseään koskeviin tietoihin
- Oikeus pyytää tietojen oikaisua tai poistamista
- Oikeus rajoittaa käsittelyä tai vastustaa sitä
- Oikeus peruuttaa suostumus (esim. markkinointiviestintä)
- Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle (tietosuojavaltuutettu)

Tietopyynnöt tulee osoittaa kirjallisesti rekisterinpitäjälle.

10. Evästeet ja verkkosivujen seuranta

Sivusto voi käyttää evästeitä ja analytiikkaa (esim. Google Analytics) kävijäkokemuksen parantamiseksi. Käyttäjä voi halutessaan estää evästeiden käytön selaimen asetuksista.

Tämä tietosuojaseloste on päivitetty viimeksi 3.6.2025